

Oggetto: Atto generale di nomina del Responsabile Unico di Progetto per contratti di servizi e forniture e per appalti di lavori e per servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura.

Premesso che:

- l'art. 5 ter della Legge provinciale 9 marzo 2016, n. 2, introdotto dall'art. 36 della L.P. 8 agosto 2023, n. 9 rinvia alla normativa statale per le modalità di nomina e funzioni del Responsabile Unico di Progetto (RUP);
- l'art. 15 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36 (Codice dei contratti pubblici) stabilisce che le stazioni appaltanti che non sono pubbliche amministrazioni o enti pubblici individuano, secondo i propri ordinamenti, uno o più soggetti cui affidare i compiti del Responsabile Unico di Progetto, limitatamente al rispetto delle norme del codice alla cui osservanza sono tenute;
- a norma del richiamato articolo 15 del Codice dei contratti pubblici, il RUP deve essere individuato tra i dipendenti che risultano in possesso di requisiti e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti al medesimo affidati, come definiti nell'allegato I.2;
- per i contratti di servizi e forniture, l'allegato I.2 "Attività del RUP" prevede che il RUP deve essere in possesso di titolo di studio di livello adeguato e di esperienza professionale, soggetta a costante aggiornamento, maturata nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e importo dell'intervento, in relazione alla tipologia e all'entità dei servizi e delle forniture da affidare, nello specifico: di almeno un anno per gli importi inferiori alla soglia di rilevanza europea e di almeno tre anni per gli importi pari o superiori alla soglia europea;
- per appalti, concessioni di lavori e per servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura l'allegato I.2 "Attività del RUP" prevede che il RUP deve essere un tecnico abilitato all'esercizio della professione, o, quando l'abilitazione non sia prevista dalle norme vigenti, un tecnico anche di qualifica non dirigenziale che deve essere in possesso di titolo di studio e di esperienza e formazione professionale specifiche. La formazione professionale è soggetta a costante aggiornamento e il RUP deve aver maturato un'adeguata esperienza nello svolgimento di attività analoghe a quelle da realizzare in termini di natura, complessità e/o importo dell'intervento, in particolare: di almeno un anno per i contratti di importo inferiore a 1.000.000 di euro;
- FBK dispone di risorse competenti secondo quanto richiesto dall'allegato I.2, sia per la gestione degli affidamenti di contratti di fornitura di beni e servizi, sia per l'esecuzione di lavori, individuati rispettivamente nella Responsabile del Servizio Appalti e Contratti e nel Responsabile del Servizio Patrimonio;
- l'art. 15 del Codice dei contratti pubblici al comma 5 stabilisce che, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP, possono essere nominati responsabili di procedimento per le fasi di programmazione,

progettazione ed esecuzione e un responsabile di procedimento per la fase di affidamento;

- il modello organizzativo già in vigore in FBK prevede che *“per le procedure di approvvigionamento siano nominati i responsabili per le fasi di programmazione, progettazione e esecuzione e per la fase di affidamento del contratto che, rispettivamente, coincidono con il Responsabile dell’Articolazione organizzativa cui afferisce: (i) il/la richiedente e l’addetto/a alla gestione della fase esecutiva e (ii) l’operatore/trice che esegue la procedura di acquisto. Le relative responsabilità sono ripartite in base ai compiti svolti in ciascuna fase, ferme restando le funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP”* (art. 2 delle Linee guida per l’acquisizione di forniture, servizi e lavori e per il conferimento di incarichi esterni approvate dal Consiglio di Amministrazione del 20 ottobre 2023);
- laddove nominati i responsabili di fase, il RUP rimane comunque *dominus* della procedura amministrativa e deve assicurare il risultato finale nei termini stabiliti, esplicando poteri di supervisione e coordinamento del processo realizzativo dell’intervento nel rispetto dei tempi, dei costi preventivati, della qualità richiesta, della manutenzione programmata, della scelta dei sistemi di affidamento dei lavori, servizi e forniture, della tipologia di contratto da stipulare, del criterio di aggiudicazione da adottare e, in generale, di tutte le funzioni indicate per ogni fase dall’allegato I.2 del Codice dei contratti pubblici;
- in forza di accordo di collaborazione stipulato a norma dell’art. 62 comma 9 del D.Lgs. 36/2023, la Fondazione Bruno Kessler svolge attività di committenza ausiliaria in favore della Fondazione HUB Innovazione Trentino, pertanto, a norma del comma 13 del medesimo articolo, il RUP della stazione appaltante ausiliaria cura i necessari raccordi con la stazione appaltante beneficiaria, che a sua volta nomina i responsabili del procedimento per le attività di propria pertinenza.

*** ***** ***

Ciò premesso e a ciò delegato dal Consiglio di Amministrazione della seduta del 20 luglio 2023,

IL SEGRETARIO GENERALE

Preso atto e verificato che:

- la Responsabile del Servizio Appalti e Contratti, avv. Paola Angeli, è in possesso di titolo di studio adeguato e di esperienza professionale, adeguatamente aggiornata, e maturata da oltre dieci anni nello svolgimento di procedure di appalto per l’acquisizione di servizi e forniture per assicurare i fabbisogni della Fondazione Bruno Kessler, anche di importo superiore alla soglia europea;
- il Responsabile del Servizio Patrimonio, ing. Amos Collini, è in possesso di titolo di studio adeguato e di esperienza professionale, adeguatamente aggiornata, e maturata da oltre due anni per appalti di lavori per servizi attinenti l’ingegneria e l’architettura;

Acquisite le dichiarazioni di assenza di conflitto di interessi, incompatibilità e inconfiribilità allo svolgimento dell’incarico.

Con il presente atto dispone:

- 1. DI NOMINARE** Responsabile Unico di Progetto per i contratti di servizi e forniture per garantire il funzionamento della Fondazione Bruno Kessler e della Fondazione HUB Innovazione Trentino l'avv. Paola Angeli, nata ...*omissis*... il ...*omissis*... e residente in ...*omissis*..., C.F.: ...*omissis*...;
- 2. DI NOMINARE** Responsabile Unico di Progetto per gli appalti di lavori e per i servizi attinenti l'ingegneria e l'architettura, l'ing. Amos Collini, nato a ...*omissis*... il ...*omissis*..., con residenza in ...*omissis*..., C.F.: ...*omissis*...;
- 3. DI PRECISARE** che il ruolo di Responsabile Unico di Progetto individuato nel contesto del modello organizzativo adottato dalla Fondazione, che distingue le competenze del responsabile di procedimento per le fasi di programmazione, di progettazione, di esecuzione e per la fase di affidamento, si esplica nelle funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento delle attività previste dall'allegato I.2 del Codice dei contratti e altre norme di riferimento, restando comunque ferma la responsabilità del RUP del perseguimento del risultato dell'affidamento del contratto e della sua esecuzione con la massima tempestività e il migliore rapporto possibile tra qualità e prezzo, nel rispetto dei principi di legalità, trasparenza e concorrenza.

Trento, lì 31 ottobre 2023

Il Segretario Generale FBK
ing. Andrea Simoni

ORIGINALE FIRMATO DIGITALMENTE